

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o Servizio;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni, il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- lo Statuto del Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo, in particolare, che spetta ai responsabili d’area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l’emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri;
- il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l’art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l’art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l’assunzione di impegni di spesa e per l’effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- il PIAO 2025/2027.
- il Decreto sindacale. n. 3/2024

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 05.11.2024 sono state definite le linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica per la stipula del Contratto integrativo decentrato (parte economica) 2024;
- con Determinazione n. 452 del 11.11.2024 è stato costituito il fondo risorse decentrate 2024;
- che con delibera di G.C. N. 59 DEL 21.11.2024 è stata integrata la delibera di Giunta Comunale n. 58/2024;
- che con determina n. 477 del 27.11.2024 è stato rettificata la costituzione del fondo nel rispetto di quanto deliberato dalla Giunta Comunale.
- Che in data 02.12.2024 è stata sottoscritta l’ipotesi del contratto decentrato parte economica 2024

Dato atto:

1. che l’Organo di revisione contabile del Comune di Bucciano, con verbale n. 22 del 12.12.2024, ha espresso parere favorevole sull’ipotesi di CCDI di destinazione delle risorse decentrate per l’anno 2024 attestando la compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e gli oneri conseguenti al CCDI
2. che la Giunta Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 74 del 17.12.2024 ha autorizzato la sottoscrizione del contratto.
3. Che in data 17.12.2024 è stato sottoscritto il contratto decentrato parte economica 2024;

Dato atto, in particolare:

- che la quota destinata a remunerare la produttività per l’anno 2024 è di € 3.147,26 e viene ripartita tra i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ad eccezione dei responsabili di servizio, sulla base delle valutazioni della performance individuale nel rispetto dei criteri stabiliti nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall’Ente;

- che il Comune di Bucciano ha attuato le condizioni per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III del D. Lgs. 150/2009 (di seguito detto anche "Decreto") per l'anno 2024 in quanto l'Ente;
- ha adottato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (art. 7, comma 1 del Decreto);
- ha approvato il PIAO;
- il Nucleo di Valutazione ha effettuato il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione e ha elaborato la relazione annuale sullo stato dello stesso (art. 14, comma 4, lettera a del Decreto);
- l'Ente ha approvato la Relazione sulla performance che misura, a consuntivo, con riferimento all'anno 2024, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti (delibera di Giunta Comunale n. 69 del 13.11.2025)
- il Nucleo di Valutazione ha trasmesso il Documento di Validazione della Relazione sulla Performance Anno 2024 (art. 14, comma 4, lettera c del Decreto);

Rilevato che i Responsabili di servizio sulla base del sistema permanente di valutazione vigente hanno effettuato la valutazione dei dipendenti, tenendo conto del grado di raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2024;

Visto i conteggi all'uopo predisposti dall'ufficio;

Visto il CCDI 2023-2025, parte economica 2024, del personale dipendente del Comune di Bucciano e, in particolare l'art. 20 che disciplina le modalità di calcolo del premio individuale e la differenziazione stabilendo che, *in attuazione dell'art. 81 del CCNL 2019/2021*:

- la misura della maggiorazione è pari al 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente sulla base del sistema di misurazione e valutazione vigente nell'ente, relativa alla performance individuale;
- la quota massima di personale valutato, cui la maggiorazione può essere attribuita, è pari al 20% del personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente.

Richiamati:

- Il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 22.12.2023;
- Il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 22.12.2023
- Il PIAO 2024/2026 approvato con delibera di Giunta Comunale n.29 del 23.05.2024.
- Il sistema di misurazione e valutazione della performance aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 62 del 29/09/2024

DETERMINA

- 1.Di liquidare a favore del personale dipendente i premi correlati alla performance 2024, per complessivi € 3.147,26 negli importi indicati per ciascun dipendente in tabella agli atti che, anche se non materialmente allegata, fa parte integrante della presente;
- 2.Di dare atto che la spesa è imputata per le competenze ai cap. 1203 e per gli oneri contributivi e accessori di legge ai cap. 1204 e 1206;
- 3.Di trasmettere il presente atto e la tabella all'ufficio ragioneria per quanto di competenza.

Il Responsabile del Settore
Claudia Filomena Iollo